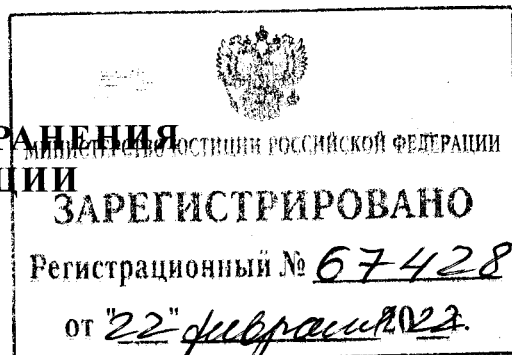




МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЗДРАВ РОССИИ)



**П Р И К А З**

18 февраля 2022 г.

№ 90н

Москва

**Об утверждении  
формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных  
медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа**

В соответствии с пунктом 9 статьи 34 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 14, ст. 1650; 2021, № 27, ст. 5185), пунктом 11 части 2 статьи 14 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2017, №31, ст. 4791) и подпунктами 5.2.55 и 5.2.199 пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 608 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3526; 2017, № 52, ст. 8131; 2021, № 43, ст. 7258), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

форму личной медицинской книжки в форме электронного документа согласно приложению № 1;

порядок ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа, согласно приложению № 2.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 года и действует в течение шести лет со дня его вступления в силу.

Министр

М.А. Мурашко

Приложение № 1  
к приказу Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
от « 18 » февраля 2022 г. № 90н

Форма

Личная медицинская книжка  
(в форме электронного документа)

Место нанесения уникального идентификатора  
личной медицинской книжки из подсистемы  
электронных личных медицинских книжек  
Федеральной государственной  
информационной системы сведений санитарно-  
эпидемиологического характера

Место нанесения  
двухмерного  
штрихового кода

Дата формирования личной медицинской книжки: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о владельце личной медицинской книжки:  
(сведения, указанные работником при обращении для получения личной медицинской книжки)

фамилия, имя и отчество (при наличии) работника

дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

место регистрации

наименование должности (специальности)

наименование и ИНН/ОГРН работодателя (индивидуального предпринимателя)

Отметки о переходе на работу к другому работодателю (при наличии)

(дата перехода работника на работу к другому работодателю, наименование должности (специальности) и наименование работодателя на основе сведений, содержащихся в направлении на медицинский осмотр, выданном работодателем (уполномоченным лицом работодателя) или указанными работником при обращении для получения личной медицинской книжки)

## Отметки о перенесенных инфекционных заболеваниях

---

(сведения о датах перенесенных инфекционных заболеваний с указанием заболевания, по информации, полученной из Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения на основе данных медицинских организаций, проводивших медицинский осмотр работника (далее – сведения из ЕГИСЗ))

## Отметки о профилактических прививках

---

(сведения о вакцинации и ревакцинации с указанием наименований профилактических прививок и дат их проведения, согласно сведениям из ЕГИСЗ)

## Осмотры врачей-специалистов

---

(сведения о датах и фактах проведенных врачами-специалистами осмотров и кратких заключениях по их результатам, согласно сведениям из ЕГИСЗ)

## Данные лабораторных и инструментальных обследований

---

(сведения о датах и наименованиях проведенных лабораторных и инструментальных обследований с указанием результатов таких обследований, согласно сведениям из ЕГИСЗ)

## Заключения по результатам предварительных или периодических медицинских осмотров

---

(сведения о заключениях по результатам проведенных предварительных или периодических медицинских осмотров, датах и месте их проведения, согласно сведениям из ЕГИСЗ)

## Дата проведения очередного периодического медицинского осмотра

---

(сведения о дате проведения очередного периодического медицинского осмотра, согласно сведениям из ЕГИСЗ)

## Сведения о профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

---

(на основании информации федерального государственного учреждения, уполномоченного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека на осуществление профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников, в том числе о дате и месте проведения)

## Дата проведения очередной профессиональной гигиенической подготовки и аттестации

---

(на основании информации федерального государственного учреждения, уполномоченного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека на осуществление профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников)

## Документ подготовлен и подписан:

---

(дата и усиленная квалифицированная электронная подпись ответственного сотрудника уполномоченного федерального государственного учреждения, подведомственного Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека)

Приложение № 2  
к приказу Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
от «18» февраля 2022 г. № 90н

**Порядок ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа**

1. Личная медицинская книжка формируется по результатам предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работников по форме, утвержденной настоящим приказом, с использованием подсистемы электронных личных медицинских книжек Федеральной государственной информационной системы сведений санитарно-эпидемиологического характера<sup>1</sup> (далее – подсистема ЭЛМК) в форме электронного документа (далее – Книжка), подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи ответственного за формирование книжки сотрудника уполномоченного федерального государственного учреждения, подведомственного Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, являющейся оператором Федеральной государственной информационной системы сведений санитарно-эпидемиологического характера<sup>1</sup> (далее – уполномоченные учреждения).

2. Книжка формируется работникам отдельных профессий, производств и организаций, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей, коммунальным и бытовым обслуживанием населения (далее – работники), выполняющим следующие виды работ<sup>2</sup>:

работы, при выполнении которых осуществляется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (в организациях пищевых и перерабатывающих отраслей промышленности, сельского хозяйства, пунктах, базах, складах хранения и реализации, в транспортных организациях, организациях торговли, общественного питания, на пищеблоках всех учреждений и организаций);

работы на водопроводных сооружениях, имеющие непосредственное отношение к подготовке воды, а также обслуживанию водопроводных сетей;

работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей;

работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения.

<sup>1</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2021 г. № 2178 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе сведений санитарно-эпидемиологического характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 50, ст. 8564).

<sup>2</sup> В соответствии с пунктами 23-26 приложения к Порядку проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н (далее – Порядок проведения медицинских осмотров) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62277).

В Книжку вносятся:

результаты предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров работника, проведенных в соответствии с Порядком проведения медицинских осмотров<sup>3</sup>;

сведения о вакцинации работника;

результаты профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работника<sup>4</sup>.

3. При формировании Книжке присваивается уникальный идентификатор в подсистеме ЭЛМК. При подписании Книжки должны соблюдаться требования к подписанию электронного медицинского документа, установленные главой III Порядка организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 сентября 2020 г. № 947н<sup>5</sup>.

4. Книжка содержит следующую информацию:

а) сведения о владельце личной медицинской книжки, включающие фамилию, имя и отчество (при наличии) работника, дату рождения, место регистрации, наименование должности (специальности), наименование и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) либо основной государственный регистрационный номер (ОГРН) работодателя (индивидуального предпринимателя);

б) отметки о переходе на работу к другому работодателю, включающие дату перехода работника на работу к другому работодателю, наименование должности (специальности) и наименование работодателя;

в) отметки о перенесенных инфекционных заболеваниях, включающие сведения о датах перенесенных инфекционных заболеваний с указанием заболевания;

г) отметки о профилактических прививках, включающие данные о вакцинации и ревакцинации, с указанием наименований профилактических прививок и даты их проведения;

д) осмотры врачей-специалистов, включая информацию о фактах проведения осмотров врачами-специалистами и краткое заключение;

е) данные лабораторных и инструментальных обследований, включающие в себя наименования, даты и результаты обследований;

ж) заключения по результатам предварительных или периодических медицинских осмотров;

з) сведения о профессиональной гигиенической подготовке и аттестации<sup>6</sup>;

и) двухмерный штриховой код, содержащий в кодированном виде адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с размещенными на ней записями в подсистеме ЭЛМК о факте выдачи Книжки, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работника<sup>4</sup>;

к) дата проведения очередного периодического медицинского осмотра;

<sup>3</sup> В соответствии с пунктом 7 Порядка проведения медицинских осмотров.

<sup>4</sup> В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июля 2000 г., регистрационный № 2321).

<sup>5</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 января 2021 г., регистрационный № 62054.

<sup>6</sup> В соответствии с абзацем четвертым пункта 2 статьи 36 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (далее – Федеральный закон № 52-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации 1999, № 14, ст. 1650).

л) дата проведения очередной профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работника.

5. Сведения, указанные в подпунктах «в» – «ж» и «к» пункта 4 настоящего Порядка, предоставляются в подсистему ЭЛМК из единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения<sup>8</sup> (далее – ЕГИСЗ) на основании данных медицинских организаций, осуществляющих медицинские осмотры.

6. Сведения, указанные в подпунктах «а», «б», «з», «и» и «л» пункта 4 настоящего Порядка, предоставляют в подсистему ЭЛМК уполномоченные учреждения, а также организации, обладающие указанной информацией в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации<sup>7</sup>.

7. Для формирования Книжки работник обращается (направляется работодателем) в уполномоченные учреждения, при этом работник может обратиться лично, либо направить обращение в электронной форме, подписанное в том числе с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации<sup>8</sup>, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

При этом уполномоченное учреждение, на основании Положения о федеральной государственной информационной системе сведений санитарно-эпидемиологического характера, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2021 г. № 2178, и в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, вносит сведения в подсистему ЭЛМК.

8. Уполномоченное учреждение уведомляет работника о формировании Книжки, внесении изменений в Книжку (внесение изменений в подсистеме ЭЛМК, в том числе при поступлении новых сведений в отношении работника) доступными средствами связи, в том числе по номеру контактного телефона (при наличии) либо по электронной почте (при наличии), и посредством уведомления в личном кабинете работника (при наличии) на ЕПГУ в течение одного рабочего дня со дня формирования Книжки или внесения изменений в Книжку.

9. Для проведения предварительного (при поступлении на работу) и (или) периодического медицинского осмотра работник обращается (направляется работодателем) в медицинскую организацию для прохождения осмотра и оформляет согласие на обработку персональных данных и передачу сведений, необходимых для внесения в Книжку, в подсистему ЭЛМК.

10. Сведения медицинского характера, включаемые в Книжку формируются медицинской организацией в процессе проведения предварительного

<sup>7</sup> Приложение к Положению о федеральной государственной информационной системе сведений санитарно-эпидемиологического характера, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2021 г. № 2178.

<sup>8</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 50, ст. 8545).

(при поступлении на работу) и (или) периодического медицинского осмотра работника.

11. Сведения о датах и наименованиях проведенных лабораторных и инструментальных обследований с указанием результатов таких обследований, сведения о датах и фактах проведенных врачами-специалистами осмотров и кратких заключениях по их результатам, сведения о вакцинации и ревакцинации с указанием наименований профилактических прививок и дат их проведения, сведения о датах перенесенных инфекционных заболеваний с указанием заболевания, сведения о заключениях по результатам проведенных предварительных или периодических медицинских осмотров, датах и месте их проведения, полученные при проведении работнику предварительного (при поступлении на работу) и (или) периодического медицинского осмотра, формируются в форме электронных медицинских документов в медицинских информационных системах медицинских организаций, государственных информационных системах в сфере здравоохранения субъектов Российской Федерации и передаются в ЕГИСЗ.

12. После прохождения медицинских осмотров, обследований и получения итогового заключения, сведения о прохождении работником предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) передаются<sup>1</sup> посредством ЕГИСЗ в подсистему ЭЛМК<sup>9</sup> с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»<sup>10</sup>.

13. Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работника проводятся после оформления заключения по результатам предварительных или периодических медицинских осмотров и поступления соответствующих сведений в подсистему ЭЛМК при обращении работника в уполномоченное учреждение.

14. При обращении работника с заявлением о предоставлении Книжки на бумажном носителе, Книжка может быть предоставлена в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание Книжки (далее – Книжка на бумажном носителе). Выдача Книжки на бумажном носителе осуществляется с соблюдением требований к выдаче документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных медицинских документов, установленных главой VI Порядка организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 сентября 2020 г. № 947н<sup>11</sup>.

15. Соответствие Книжки на бумажном носителе Книжке должно быть удостоверено подписью ответственного за формирование Книжки сотрудника уполномоченного учреждения, с указанием даты подписания, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии), а также печатью указанного уполномоченного учреждения.

16. Учет и формирование отчетности в отношении Книжек осуществляется в подсистеме ЭЛМК.

<sup>9</sup> В соответствии с пунктом 7 статьи 34 Федерального закона № 52-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации 1999, № 14, ст. 1650; 2021, № 27, ст. 5185).

<sup>10</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2021, № 27, ст. 5143.

<sup>11</sup> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 января 2021 г., регистрационный № 62054.